**Генеральные Консульства Финляндии в России принимают от заявителей документы на визы в зависимости от зоны юрисдикции.**

**В зону юрисдикции Генерального консульства Финляндии в Санкт-Петербурге входят:**

Республики: Карелия

Город федерального значения: Санкт-Петербург

Области: Архангельская, Вологодская, Ленинградская, Мурманская, Новгородская, Псковская

Все остальные подпадают под юрисдикцию Генерального консульства Финляндии в Москве.

Тем не менее, заявители, зарегистрированные в вышеуказанных регионах, вправе подавать документы на визу в иных при следующих условиях:

1. Наличие временной регистрации;
2. Официальное подтверждение места работы/учебы в соответствии с указанием данной информации в справке с работы/учебы (в справке необходимо указать, что турист работает в представительстве в городе места проживания и указываются телефон и адрес данного представительства).

**Список документов на туристическую визу в Финляндия для граждан РФ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заграничный паспорт.** | * Оригинал. Срок действия - не менее 3 месяцев после даты окончания поездки. Дата выдачи паспорта должна быть не старше 10 лет.   В паспорте должно быть минимум 2 чистые страницы (+ на каждого вписанного ребенка 2 чистые страницы). Консульство и Визовый центр не принимает паспорта с любыми дефектами, а именно:  повреждением целостности страниц;  отслоением пленки на заламинированной странице с данными;  наличием посторонних записей;  последствия от воздействия влаги, огня и прочее.  С 14 лет в паспорте старого образца (5 летний) должна быть подпись владельца.  При смене ФИО в течении 3-х месяцев необходимо поменять все документы, в том числе заграничный паспорт.  **Если гражданин имеет несколько действующих з/п, то нужно предоставить оригиналы всех паспортов.** |
| **Предыдущий/ аннулированный загранпаспорт.** | При наличии шенгенских виз за последние 5 лет в аннулированных паспортах требуется предоставление оригинала. |
| **Фотографии.** | Количество – **1 шт.**  Размер - **35х45 мм**  Лицо – **70 – 80 % от фотографии**  Фон – **белый, светлый серый.**  Срок давности фото - **не более полугода.**  Особенности – цветная, четкая, без уголков и овалов. |
| **Опросник.** | * Информация заполняется в печатном виде, либо печатными буквами. К заполнению обязательны **все пункты**. |
| **Анкета.** | **Не заполнять.**  Строго односторонняя печать. По одной странице на лист.  Подпись в 2х местах, отмеченных галочками.  Для лиц, не достигших 18 лет, подпись одного из родителей. |
| **Справка с работы.** | Работающие предоставляют оригинал справки с места работы. На фирменном бланке предприятия с указанием телефона и адреса организации, должности, даты зачисления на работу и ежемесячного оклада туриста. Справка подписывается ответственным лицом и заверяется печатью.  Для туриста, который работает у индивидуального предпринимателя, необходимо дополнительно предоставить разрешение на осуществление предпринимательской деятельности: копии свидетельства о регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.  Справка должна быть подписана любым ответственным лицом организации, кроме туриста.  В справке обязательно указывается дата выдачи. Дата выдачи справки должна быть не более 25 календарных дней на момент предоставления документов.  Индивидуальный предприниматель предоставляет разрешение на осуществление предпринимательской деятельности: копии свидетельства о регистрации и свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. |
| **Финансовое обеспечение.** | 90 € на человека за каждый день пребывания. Доказательством могут служить: заверенная штампом или печатью оригинальные выписка с банковского счета на бланке банка, счета за три предыдущих месяца или подтверждение наличия недвижимости в России.  В случае отсутствия – спонсорское письмо (**только в напечатанном виде**) с приложением подтверждения родства со спонсором (спонсорами могут выступать только близкие родственники по прямой линии: бабушки/дедушки, родители, дети, внуки, супруги) + финансовое обеспечение и ксерокопия первой страницы общегражданского паспорта спонсора  Дата выдачи выписки/справки должна быть не более 25 календарных дней на момент предоставления документов. |
|  |  |
| **Справка из учебного заведения.** | Оригинал заверенной справки из учебного заведения и, для студентов, копия студенческого билета.  Дата выдачи справки должна быть не более 25 календарных дней на момент предоставления документов. |
| **Копия пенсионного.** | Копия пенсионного удостоверения или копия справки о назначении пенсии. |
| **Ксерокопия ОЗП.** | Копии основной страницы. В формате А4. |
| **Ксерокопия паспорта РФ.** | Копии двух страниц с отметками внутреннего паспорта: с личными данными и информацией о регистрации. В формате A4. |
| **Копии документов, подтверждающих поездку на автомобиле** | В формате А4  Комплект документов включает:  копия GREENCARD,  копия прав,  копия свидетельства о регистрации ТС,  копию ПТС,  копия доверенности, в том случае, если машина не принадлежит туристу. |
| **Копии билетов.** | * Если услуга забронирована не в нашей фирме – обязательно предоставление выписанных билетов. |
| **Копия медицинской страховки (если заказана не в нашей фирме)** | * С отметкой **SHENGEN (полисы с отметкой SHENGEN, FINLAND – не принимают!)**   Сумма покрытия – не менее 30 000 EUR.  **Без франшизы.**  Должна покрывать даты поездки. |
| * **Дополнительные требования для лиц, не достигших 18 лет.** | |
| **Ксерокопия свидетельства о рождение** | **Внимание**. Оригинал документа не принимается. В формате А4  Если свидетельство оформлено на иностранном языке, обязательно требуется заверенный Апостилем перевод на русский, немецкий или английский языки.  Если родители, указанные в свидетельстве о рождении, имеют в настоящий момент другие ФИО, то необходимо предоставить полный комплект копий документов, подтверждающих изменения ФИО. |
| **Ксерокопия нотариально заверенного согласия на выезд** | **Внимание.** Оригинал документа не принимается. В формате А4.  Если согласие оформлено на иностранном языке, обязательно требуется заверенный Апостилем перевод на русский или английский языки.  Дата выдачи не важна. В согласии должно быть указано: место пребывания - страны Шенгенского соглашения, включая Финляндию; сроки должны включать даты планируемой поездки; цель поездки - туризм.  К согласию прикладывается копия главной страницы и страницы с актуальной регистрацией (оба разворота на одной странице) родителя(ей), дающего(их) согласие на выезд ребенка  Для несовершеннолетних, выезжающих без сопровождения обоих родителей/опекунов необходимо предоставить нотариальное согласие на выезд от обоих родителей.  Для несовершеннолетних заявителей, находящихся под опекой, необходимо предоставить согласие на выезд ребёнка от органов опеки, независимо от того, с кем едет ребёнок (с обоими опекунами/одним из опекунов/с 3-им сопровождающим лицом).  Для несовершеннолетних, выезжающих в сопровождении только одного родителя/опекуна, необходимо предоставить нотариальное согласие на выезд от второго родителя/опекуна.  В случае, если ребенок едет вместе с родителями/одним из родителей/другим лицом, сопровождающим ребенка в поездке, а у родителей/одного из родителей/ сопровождающего лица уже есть визы/виза, то необходимо предоставить их/ее копию и брони билетов, подтверждающих сопровождение ребенка в поездке.  Также согласие на выезд ребенка предоставляется в следующих случаях:  Ребенок и родители/один из родителей/сопровождающее лицо возвращаются из поездки в разные даты;  Ребенок и родители/один из родителей/сопровождающее лицо едут в поездку и возвращаются вместе, но родители/один из родителей/сопровождающее лицо в период пребывания ребенка на территории стран шенгенского соглашения, планируют/планирует покинуть территорию стран шенгенского соглашения на некоторое время;  Ребенок и родители/один из родителей/сопровождающее лицо путешествуют разными рейсами.  Если предоставить согласие от одного из родителей нет возможности (например, в случае смерти), необходимо предоставить копию соответствующего документа (свидетельства о смерти, личной книжки матери одиночки и т.д.).  От отца ничего не требуется - если в свидетельстве о рождении в графе "отец" стоит прочерк. |

**Личное присутствие не нужно в случае, если заявитель уже проходил процедуру сдачи биометрических данных в Консульствах/визовых центрах стран шенгенского соглашения.**

**Если заявитель сменил ФИО и загранпаспорт с момента получения предыдущей шенгенской визы - личное присутствие при подаче требуется.**

**Консульство вправе: рассматривать документы на визу от 10 рабочих до 30 и более календарных дней; вызвать заявителя на собеседование; затребовать любые дополнительные документы.**